

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3 от
03.03.2014 г.

Согласовано
Родительским советом
Советом обучающихся
Протокол №1
от 03.03.2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ ДО города Омска
«СДЮСШОР № 35»
К.В. Мельников
«04» марта 2014 г.

Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений БУ ДО города Омска «СДЮСШОР № 35»

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнение решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 35» (далее - Учреждение) (далее - Комиссия).
2. Настоящее Положение принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей Учреждения и представительным органом работников Учреждения, и утверждается приказом директора Учреждения.
3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалование решений и применении к обучающимся дисциплинированного взыскания.
4. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Трудовым Кодексом РФ, Уставом БУ ДО города Омска «СДЮСШОР № 35», Правилами внутреннего трудового распорядка БУ ДО города Омска «СДЮСШОР № 35», и другими нормативными актами.
5. Комиссия создается в составе 6 членов из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Учреждения. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом Учреждения, советом обучающихся и педагогическим советом Учреждения. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.
6. Срок действия комиссии 2 года.
7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
8. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется.
 - 8.1. На основании личного заявления члена Комиссии, об исключении его из состава.
 - 8.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.
 - 8.3. В случае отчисления из Учреждения, обучающегося, родителя (законного представителя), или увольнение работника-члена Комиссии.

9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.3 настоящего Положения.

10. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

11. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления предложения) участника образовательных отношений, не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

12. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты и признаки нарушения прав участников образовательных отношений, лица допустившее нарушение, обстоятельства.

13. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии. Лицо направившее в комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседание и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на Заседание Комиссии либо немативированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

14. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов присутствующих на заседании Комиссии.

15. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушение прав участников образовательных отношений возникли в следствии принятия Учреждением, в том числе, в следствии принятия локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, одавшего жалобу или его законного представителя.

16. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в образовательном учреждении в течение трех лет.

17. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в указанные сроки, предусмотренные указанным решением. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.